



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านสา
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๓

ด้วย เทศบาลตำบลบ้านสา ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย ประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนภนนท์ สุรินทร์โภ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2565
เทศบาลตำบลบ้านสา อําเภอเจ้าเมือง จังหวัดสำปาง
โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	กบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ พื้นฐานตาม เทศบัญญัติ	(+/-) จำนวน เงินท่อน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายจากการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการครูหรือพนักงานส่วนห้องเรียน		297,900.00	297,900.00	10,000.00	(-)
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินพัฒนาต่อต่าง "ของชำร่วยการ" หรืออัพนักงานส่วนห้องเรียน			0.00	10,000.00	(+)

1. สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด/โอนเพื่อซึ่งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้วย สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณเพื่อซึ่งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ การโอนครั้งนี้เป็น棕色จุ

ขออนุรักษ์ทรัพยากรตามระดับชาติไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

-

๖๐๐๐๙
๑๐,๐๐๐

(ลงชื่อ) 
 (นางมณฑิวัลย์ ชนะมงคล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคัดเลือก
ความเห็น.....
นายพิชัย ใจดี

(ลงชื่อ).....

(นางอิสราภรณ์ สุวรรณนั้น)
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....
เงิน ๐๗๐,๐๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....

(นายสมชาย พะรัตน์)
ผู้อำนวยการกองซ่อมบำรุง รักษาธาราของทาง
ปลัดเทศบาล

วันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายณรงค์ จิรยานนท์)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

วันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

4.2 สำหรับกรณี มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....
ครั้งที่ - เมื่อวันที่ - เดือน..... พ.ศ.
หรือผู้อำนวยการได้อนุมัติแล้ววันที่ -
ได้อนุมัติ..... พ.ศ.
ตามที่นัดไว้.....
(ลงชื่อ).....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณตามหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....
เจ้าของงบประมาณที่โอนติด

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....
ตากแหน่ง พ.ศ.
วันที่ เดือน..... พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2565
 เทศบาลตำบลบ้านสา อําเภอเจ้าเมือง จังหวัดลำปาง
 โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	จป	ประพารายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติมา เท่าบัญชีตู้	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุดหนาทางรัฐ และภารภาระฯ	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		595,800.00	171,800.00	9,000.00	(-)	162,800.00
แผนงานอุดหนาทางรัฐ และภารภาระฯ	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มเติม ๗ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			0.00	9,000.00	(+)	9,000.00

1. กองบ่าง เรื้อรังงบประมาณที่ขอโอนเพื่อซื้อก้อนลด/โอนเพื่อจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้วย กองบ่าง มีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ลงงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ การโอนคืนครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดงบประมาณของครัวเรือนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

.....

 นางสาวสัตหีบุตร เพชรรัตน์
 ผู้อำนวยการกองฯ
 - ๙๐๐๐ (ลงชื่อ)
 ๙๐๐๐
 ๙๐๐๐

วันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานครลสจ
ความเห็น ทนายความประจำศาลอาญา สำนักงานกฎหมาย

(ลงชื่อ)
(นางอิศราภรณ์ สุวรรณ์)
ผู้อำนวยการกองคดี

วันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่ทงบประมาณ
ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายสหัสสรทัย เพชรรัตน์)

ผู้อำนวยการกองคดี รักษาราชการแห่งน้ำ
ปลัดเทศบาล

วันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายณภานันท์ จริงแท้)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

วันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

4.2 สำหรับผู้ที่ไม่มีติดอยู่มุตในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ - เมื่อวันที่ - เดือน พ.ศ.
ที่รือผู้มีอำนาจจัดต้อนรับและร่วมที่.....
ตามที่นัดไว้.....
(ลงชื่อ)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนด

(ลงชื่อ)
(ลงชื่อ)
(ลงชื่อ)